⑤ 資料を作成する

資料作成機能でできること

JVDNシステムのデータ表示画面では、システムが自動的に作成した様々なデータ画像を見ることができます。この 機能は、多くのデータを素早く見たい場合や、データの有無を確認したい場合には便利です。しかし、図の表示範 囲を変えたり、色を変えたりするなど細かい設定の変更はできません。資料作成機能を使うと、好きなデータを選 んで自分独自の図を作成したり、異なるデータを並べて比較したりすることができるようになります。 資料作成機能では下記のことができます。

- 1. 好きなデータを選んで図を作成し、表示できます。時間軸を変えたり、表示範囲を変えたり、色を変えたりす ることができます。
- 2. 異なるデータを並べて比較することができます。
- 3. 自分が作成した図を保存し、好きな時に見ることができます。
- 図を編集可能なフォーマットでダウンロードできるので、イラストレーター等のソフトウェアを使って編集してレポートなどに利用できます。
- 5. 研究グループ内で作成した図を共有できます。(グループへの参加が必要です)

注意点1

(1)

この資料作成機能では、異なる火山のデータを同じ図で表示することはできません。

資料作成機能の利用方法

🐃 Aquan Wakamorogical Data No 🗙 👔	N0813-9-8-6 × +		
e)⇒ce loem	an///wdm bosai.go.jp /app/pages/mdeschim/?no	t-aardiany 🖾 🗗 0, 165	N 🗆 🖉 🖬
Valoreshipted 🛓 그-	9 🖷 Kot - 🧔 Sa	· · ·	
ユーザーホーム 単身日または第回つグイン	(12) (12) (0112 H (0.44)		
はっぽっ データ開発	開始日 用合せ	2日日 グループー覧	
鼻科作成 + 閲覧 2.数データリスト	録合せ一覧 申請一覧		
御殿点リスト	Sector Carlo		
ダウンロード・周囲			
T=A=W=V			
でのシント 別は清晰			
コグアウト			

図1 ユーザーホーム画面

①ユーザーホーム画面の「資料作成・閲覧」をクリックしてください。

新しい資料の作成

••••••••••••••••••••••••••••••••••••	The local sector and sector and	O NEW REFERENCE	÷		
Restored With Re	+ + 0 e - 1	anter a Ramor -	Ömmer - Z	- 18 A 0, 11	W D
Malanda Matalanda Matal Matalanda Matalanda Mat	Excellent - Initia		Que o		
40+4. NG	NETE REAM	0010101010			
NE	iters.				
00000 0100	AN				
PRAFI () WE		10.00			
	##33-1	SS 398.			

図2 資料作成·閲覧画面

① 新しい資料を作成する場合は、資料作成・閲覧画面の「新規作成」をクリックしてください。

		N (D + 10
(2)		
Cate Revent 1 2-5 - + 10 Mill	2 · • • •	
利作用。現職		
NAME ATTACH TENTS		
016		
ena -		
and the second se	640d	
	##6 #±0	
	1) *** ***	
	20000415 II 0000 (9)	
	IMR DUNH	
(2	
	Ma MORC	

図3 新規作成画面

①作成する資料の資料名を入力してください。作成する火山と期間も選択してください。
②グループで資料を共有する場合は、共有するグループにチェックを入れてください。グループに所属していない場合は、
選択できません。チェックを入れない場合は、作成したユーザだけが資料を見ることができます。

注意点1

選択期間が長いと表示に時間がかかる場合があります。

Server and any any server deal verse				- 6 3
 ← Austriction and Balance Coll ← → C[*] Q O A Interpretent design price C[*] Dependent 1−9⁻ + C[*] Rott 	× 🛃 openitele Arritele mensities • 🗿 zan + 💈	© ☆ 0,82)	n 0 * 1
 (高和)作法・認知 (第一日) (第一日) (第一日	TELUCIAN 3			
	1			
Country to MANAGER AND HERE ADDING TO ADDING TO THE				

図4 図の追加

①プルダウンメニューから、作成したい図を入れて「追加」を押してください。

②テキストを選択すると、テキストを入力することもできます。「編集」をクリックすると、文字を入力できます。 ③文字を入力すると、資料中に文字を入力できます。

MADYAL METATALIK METATALIK MADA METATALIK METATALIK METATALIK MAL METATALIK METATALIK METATALIK	
NAI 第230 グラフサイズ 1000 × 300 NANES CN 1 NAME で-夕田田 CNAIMHアークの厚着見文化 - ディトル 新株売またいい	
188 第4月1日 - デーディー	
And Market Southeast The Southeast S	
Enange Company	
88 25 15 R08	

図5 時系列図の追加

時系列図を作成する場合は、プルダウンメニューから「時系列図」を選択し、「追加」を押してください。 ①図を作成するデータの種類をプルダウンメニューから選択し、グラフサイズ、タイトルを入力してください。 ②データを追加する場合は「追加」を押してください。

- + C @ 0	A manatolic baseligings was been to declaration.	nateralities ····································	N (D # 🖬 🗄
Carteria A	B nat O ant -	4 · · ·	
INTE NOR	60 TOVALOV		
	7-280 気動作車面火山部火山線		
10 100	ALL ALENY		
 Anne mannel 	数规构研火山	〒-カースタイル	
una		900	
	DW-NJ/W		
	11/1-200V		
	PYTY ALFISY		
	PTTV-AUDIOV		
	PYTE ALSHE		
	a the state		
	10734-13F		
	n na se en la seconda de la		

図6 入力内容確認画面

①データの名称を入れてください。
②リストから図に表示するデータを選んでください。
③図の表示の仕方を選んでください。
④選択・入力が終わったら「適用」をクリックしてください。

注意点2

火山や観測項目によっては、データが無い場合があります。

+ 0 0 0	🔒 http://jedi.bealigs.jp/inp.joge/index.ttr/Tentrestens/Ans	Q. 单位	#\ ED # M =
Carteringer 4	2-V		
	B 1908H		
JEFTER × IMINAL			
和作用 保存到改通时	and the second s		
in and	and Supportantial Commentant		
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	01577947X 1000 + 200		
a house and	PLINEE ON		
	-m.		
	三一与增加 (1933解射子一多点萎缩贫富化 +		
A PERSON AND A PER	ライトム 職場目設化imi		
97# X F	3×10.0846761 100		
All Manual	- KGR -		
	DOWN		
	Redise Mit		
日時市時間	デーダ茶門	iB/C	
*			
	10.200-07.26A	1000	

図7 時系列データの追加

①同じ図にデータを追加する場合は、さらに「追加」を押してデータを追加してください。
 ②追加が終わったら「適用」をクリックしてください。

注意点3

時系列図には1種類のデータしか表示できません。2種類のデータを同じ図に表示する場合は、時系列図(2軸)を⁴ 選んでください。



図8 時系列図の表示

選択した時系列データが表示されます。



図9 震源分布図の追加

①さらに図を追加する場合は、追加する図を選んで「選択」押してください。ここでは震源分布図を選んでいます。②「編集」を押してください。

		6 mer	O 1985	5 ·				
a - June			- M ====	-			-	
E1	##968						1	
) -	111.0	ar na - 100	4711-00-01				0.6	
and a summer of the local division of the lo	1			12-12/4518				
		11.1008	10.540B	12.0				
		1003419	Colores -	16 (7 1				
4	1242-0			47282-7				
all share it	£8.	-			2-11-	-08		
1	0.0	0492						
	() IN	-						
The second second					-			
	- 1 m	*****				- 37		
	0.99	TERTER	812(Pr)			35		
a contract				89 4946				
0-3	88 30	9 1 31	10	A-	****			

図10 震源分布図設定画面

①表示する地図の範囲、マグニチュードの範囲や、地震のタイプを選択してください。 また、地震のタイプごとに色を変える場合は、色を選択してください。

注意点4

表示できる震源データは、防災科学技術研究所が地震波のP波やS波を手作業で読み取って計算したものです。した がって、データが作成されるには10日から2週間程度かかる場合があります。 また、防災科学技術研究所が計算しているのは、霧島山、富士山、伊豆大島、箱根山、伊豆東部火山群、三宅島、 那須岳、小笠原硫黄島だけです。その他の火山は表示できません。

注意点5

自動決定は、コンピューターが自動で計算した震源です。火山性地震のほとんどは規模が極めて小さい地震のため、 精度があまりよくありません。使用する場合は注意してください。



図11 震源分布図

図10の設定画面の「適用」をクリックすると、図が表示されます。

作成した資料の保存



図12 作成した資料の保存

① 作成した資料を保存する場合は、「現在の状態を保存」をクリックしてください。

2+rhg: MBID Atto: MBD	677-78-7-60-4.78 Флокевия × +		÷ в ×
++C\$ 0	A transform base grap been income in the	attentionables ····· 🐨 🟠 🔍 4.5	N D # 🖬 E
Antifati - NE	1 10 1007 (0 100	· &' ·	
10002 953584 1005 910 70 910	REGISTER .	Sect of a second sec	The set is a set of the set of th
NAME DESCRIPTION.	A I I I I I I I I I I I I I I I I I I I		a 5a
ACREATE NO.			
S RAFE			
	柳科会 憲士山		
Course & RODARDS - MOR	1928/077 10 1/10 minut		

図13 現在の状態を保存する画面

①資料名を修正する場合は修正し、「保存」をクリックしてください。 すでに同じ名前で資料があり、上書きしたくない場合は資料名を修正してください。

保存した資料の読み出し

P Squar Vali sense qual Data It- (←) ← C ² ②		N E # 2
	• 60:1-9-cáne##	e ner eren e satur kanta
	(41022 40) 41022 40 1 3 5 1 4 5 1	

図14 作成した資料の保存

①保存されている資料を読み出すには、資料作成・閲覧画面の「保存済み資料」をクリックしてください。
 ②保存済み資料選択画面で火山と資料名を選択してください。
 ③選択したら「開く」をクリックしてください。

注意点6

グループの他のユーザやシステム管理者が公開している閲覧することができます。これらの資料は、表示期間など を修正して自分の資料として保存することができます。



図15 読み出した資料

①表示する期間などを変える場合は、「設定変更」をクリックしてください。

C D D Antracis-indexeguary	(separate tradical constrainties	
C Handdad & 2-17 10 MA1	· Ø ### · 5 · ·	
elens anti-anti-anti-anti-anti-		i *
NG 208	1 mm	
areas		
aven - 1400	904 ESB +	
armente · · · ·	ena 2020/04/06 🖿 0000 🕲 .	0 2
NR MERITY CARD	LINE BUILD	
Zanostimi ··· ·	42705121	
A HUDDENGER	in the second seco	
		5 1

図16 設定変更

①設定変更画面で、表示する期間や公開先などを変更し、「変更」を押してください。



図17 変更後の画面

変更後、図が更新されます。

図のダウンロード

作成した図を編集可能なフォーマット(SVG形式)のファイルでダウンロードできます。イラストレーター等のソフト ウェアを使って編集してレポートなどに利用できます。



図18 SVGファイルのダウンロード

①それぞれの図の「SVG」をクリックし、ファイルをコンピューターに保存してください。

注意点7

ダウンロードしたSVGファイルをソフトウェアで開くと、正常に表示されない場合があります。その場合は、別の ソフトウェアで一旦開いた後、上書き保存すると正常に表示できる場合があります。